

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего
совета
30 декабря 2023 г.
Спицына Л.А.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «ООШ №4
г.Бодайбо»
А.В. Корабельникова

План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа №4 г.Бодайбо» на 2024-2026 год

№	Мероприятия	Сроки
1	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции	Январь
2	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении.	В течение года
3	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования.	В течение года
4	Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения.	Январь, май
5	Предоставление сведений о заработной плате работников образовательного учреждения.	Ежемесячно
6	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ОУ: размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике; размещение информации о телефоне доверия министерства образования Иркутской области и отдела по вопросам образования администрации района на информационных стендах и сайте ОУ в сети Интернет для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений;	В течение года
7	Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; организация антикоррупционного образования в	В течение года согласно плана работы школы

	образовательном учреждении: на педагогических советах, производственных совещаниях, Управляющем Совете Учреждения, родительских собраниях;	
8	Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.	В течение года
9	Организация приема, перевода и отчисления обучающихся.	В течение года
10	организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей); определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной итоговой аттестации выпускников.	В течение учебного года
11	Участие представителей Управляющего Совета Учреждения в составе конфликтных комиссий;	В течение года
12	Размещение в сети Интернет публичного отчета директора школы.	Август-сентябрь
13	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.	В течение года
14	Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», проведение конкурсов рисунков антикоррупционной направленности, участие в районных конкурсах, акциях антикоррупционной направленности.	В течение учебного года согласно плана работы школы
15	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.	В течение года
16	Организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	Май-сентябрь

**План работы по противодействию
коррупции на период 2024-2026 гг
по МКОУ «ООШ №4 г.Бодайбо»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МКОУ «ООШ №4 г.Бодайбо»		
1.	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор школы
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации выпускников школы; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самообследование; - создание системы информирования управления	Май- июнь	Зам. директора про УВР

	<p>образования, общественности, о качестве образования в школе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий; 		
5.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем, о среднем полном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	Постоянно	Директор школы
6.	<p>Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.</p>	Постоянно	Директор школы
7.	<p>Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования</p>	Постоянно	Директор школы
8.	<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .</p>	Постоянно	Директор школы

9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор школы
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся МКОУ «ООШ №4 г.Бодайбо»	Постоянно	Директор школы
	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения		
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	В учебное время	Директор школы Зам. директора по УВР
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Постоянно	Директор школы Зам. директора по УВР Заведующая хозяйством Специалист по ОТ
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы
4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор школы
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор школы Зам. Директора по УВР
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников	По факту	Директор школы

	школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.		
	Реализация основных антикоррупционных мероприятий		
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март	Учитель обществознания Социальный педагог школы
3.	Библиотечный урок «Про взятку»	Февраль	Заведующий библиотекой
4.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь-ноябрь	Библиотекарь
5.	Диспут «Про взятку» (8-9 классы)	Сентябрь	кл. руководители
6.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	октябрь	кл. руководители
	Акция «Нет коррупции»	ноябрь	кл. руководители
1.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель года	Учителя русского языка Классные руководители
2.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками, подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:	Февраль-май	Классные руководители классов

	<p>-Мои права.</p> <p>-Я- гражданин.</p> <p>-Потребности и желания.(1-4 класс).</p> <p>-Гражданское общество и борьба с коррупцией.</p> <p>-Источники и причины коррупции.</p> <p>-Учащиеся против коррупции.</p> <p>-Условия эффективного противодействия коррупции.</p> <p>-Почему в России терпимое отношение к коррупции (8-9 классы)</p>		
3.	<p>Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве:(7-9 классы)</p> <p>-Роль государства в преодолении коррупции.</p> <p>-СМИ и коррупция.</p>	Январь -декабрь	Классные руководители.
4.	<p>Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности</p>	Декабрь	Классные руководители
	Работа с педагогами		
1.	<p>Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.</p>	Январь	Кл.руководители
2.	<p>Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания</p>	Постоянно	кл. руководители
3.	<p>Заседание ШМО классных</p>	Сентябрь	кл. руководители

	руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»		
4.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Апрель	кл. руководители
	Работа с родителями		
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Директор школы
2.	Участие в публичном отчете школы	Сентябрь-октябрь	Директор школы
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь-октябрь	Директор школы
4	День открытых дверей школы	В течение учебного года	Директор школы
5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Кл. руководители
6	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	По мере проведения мероприятий	Родительский комитет